



FAKTAARK

50.03

Servere og storage

INDGÅR I DET FÆLLESOFFENTLIGE OG
STATENS INDKØBSPROGRAM

Servere og storage (2024)

Kort om aftalen

50.03 Servere og storage er en del af det fællesoffentlige og Statens Indkøbsprogram.

På aftalen kan du købe et bredt udvalg af produkter og ydelser til eksisterende såvel som nye server- og storagemiljøer fra en række producenter.

Aftalen omhandler primært indkøb af hardware, herunder servere og storage, samt tilhørende tilbehør, software/licenser, support- og serviceaftaler samt timebaserede ydelser

Hvem kan bruge aftalen?

50.03 Servere og storage er forpligtende for statslige institutioner og de regioner og kommuner, der har tilsluttet sig tilslutningsperioden. Du kan på aftalesiden på ski.dk se, om din organisation er tilsluttet.

Alle SKI's øvrige kunder, herunder selvejende institutioner, kan benytte sig af aftalen, når den er trådt i kraft.

Hvad kan du købe på aftalen?

Aftalen omfatter følgende produkt- og ydelsestyper:

- Barebone enheder for servere
- Barebone enheder for storage
- Løsdele
- Software – til hardwareprodukter købt på aftalen – købes via miniudbud
- Software til komplekse og/eller integrerede løsninger – købes via miniudbud

- Service- og supportaftaler – købes via miniudbud
- Timebaserede ydelser – kan anvendes ved behov til køb på aftalen – købes via minudbud
- Pay as you go (PAYG) – købes via miniudbud.

Hvordan køber du ind på aftalen

Du kan – afhængigt af dit indkøbsbehov – købe ind på aftalen ved at foretage en direkte tildeling til en af de fire sidestillede leverandører på aftalen eller ved at gennemføre et miniudbud.

Miniudbuddet kan foregå på to måder:

- Ved mængdekøb, hvor du kan købe ind til dit eksisterende system
- Ved løsningskøb, hvor du først beskriver dit behov og efterfølgende får leverandørernes tilbud på det, der ifølge leverandøren bedst opfylder dit behov.

Du kan bruge aftalens e-katalog til at få overblik over og information om aftalens sortiment. Du kan hente e-kataloget over i din organisations e-handelssystem via ski.dk.

Vær opmærksom på, at din organisation kan have truffet en beslutning om, at du skal købe ind på en bestemt måde. Tag fat i din organisations indkøbskontor, hvis du er i tvivl.

Ønsker du også at se priser på produkterne, kræver det, at du er logget ind.

Leveringstid

Leveringsfristerne afhænger af, hvilken tildelingsform, du anvender:

- Direkte tildeling eller miniudbud mængdekøb (produkter): inden for 15 arbejdsdage ml. kl. 8.00-16.00, medmindre parterne aftaler andet
- Miniudbud mængdekøb (timebaserede ydelser): inden for 10 arbejdsdage, medmindre parterne aftaler andet
- Miniudbud løsningskøb (produkter og timebaserede ydelser): de i tidsplanen fastsatte tidsfrister. Du har her ret til at udskyde tidsplanens fastsatte tidsfrister op til 3 gange – max. 60 arbejdsdage (se bilag E for uddybning)
- Miniudbud (service- og supportaftaler): tidsfristerne er angivet i bilag C.2, pkt. 2 samt krav til tidsfrister jf. bilag B, pkt. 4.5. §60-selskab: Kan bruges som frivillig aftale

Leveringssted

Leverancen skal leveres på den eller de adresse(r) i Danmark, som du har oplyst i bilag E.1 Kundens bestilling.

Leverandøren på rammeaftalen

Der er fire ligestillede leverandører på aftalen. Nedenfor er leverandørerne oplistet i alfabetisk rækkefølge:

- Atea A/S
- Danoffice IT ApS
- Dustin A/S
- Komplex it A/S.

Rammeaftalens varighed

Rammeaftalen løber i 24 måneder fra ikrafttrædelsesdatoen den 7. februar 2024. Der er mulighed for at forlænge to gange 12 måneder.

Rammeaftalen kan maksimalt have en varighed på 48 måneder.

Leveringskontraktens indgåelse og ikrafttrædelse

- Direkte tildeling: Leveringskontrakten mellem din organisation og leverandøren indgås automatisk og træder i kraft på tidspunktet for din bestilling hos leverandøren.
- Miniudbud: Leveringskontrakten mellem din organisation og leverandøren indgås automatisk og træder i kraft, når du skriftligt meddeler din tildeling til leverandøren.

Leveringskontrakten ophører uden varsel, når leverandøren har leveret leverancen omfattet af leveringskontrakten, og begge parter har opfyldt deres forpligtelser og udtømt deres rettigheder under leveringskontrakten i henhold til rammeaftalen inklusive bilag.

Hvis leverancen omfatter en service- og supportaftale eller udføres som en PAYG, ophører leveringskontrakten først, når service- og supportaftalen udløber, eller når varigheden på PAYG-leverancen udløber.

Når en leveringskontrakt er tildelt, er den uopsigelig for leverandøren og din organisation. Leveringskontrakten og begge parter forpligtelser påvirkes ikke af rammeaftalens eventuelle ophør.

Læs mere på aftalesiden på ski.dk



Mere information

Hvis du vil vide mere om denne rammeaftale eller om SKI generelt, kan du gå ind på ski.dk.

Du er naturligvis også velkommen til at kontakte SKI's kundeservice på tlf. 33 42 70 00.



Kontakt

Kristian Jess Hansen
Kontraktansvarlig
Telefon: 41 10 67 11
E-mail: kjh@ski.dk



Staten og Kommunernes Indkøbsservice

Montagehallen • Pakkerivej 6 • 2500 Valby • Telefon +45 33 42 70 00