

Årsrapport 2010

Statens og Kommunernes Indkøbs Service A/S



Statens og Kommunernes Indkøbs Service A/S

Zepelinerhallen
Islands Brygge 55
2300 København S
Tlf. 33 42 70 00
www.ski.dk

CVR nr. 17 47 24 37

Hoved- og nøgletal

	2006	2007	2008	2009	2010
Hovedtal (t.kr.)					
Nettoomsætning	69.941	81.400	94.736	110.007	116.531
Resultat af primær drift	4.063	2.663	8.570	7.205	-3.526
Finansielle poster netto	188	114	226	190	142
Årets resultat	3.075	2.058	6.485	5.444	-2.601
Årets pengestrøm	-8.857	1.374	3.141	15.074	-2.418
Egenkapital, ultimo	26.009	28.066	34.551	39.995	37.394
Samlede aktiver	41.126	45.100	54.748	63.232	62.848
Årets investeringer, netto	9.125	802	2.203	1.763	2.058
Antal medarbejdere	51	57	60	74	86
Nøgletal					
Overskudsgrad	6%	3%	9%	7%	-3%
Afkast af den investerede kapital	20%	12%	32%	46%	-27%
Investeret kapital (t.kr.)	20.316	22.260	26.512	15.754	13.051
Bruttomargin	4%	3%	7%	5%	-2%
Likviditetsgrad	220%	229%	242%	247%	229%
Soliditetsgrad	63%	62%	63%	63%	59%
Egenkapitalforrentning	13%	8%	21%	15%	-7%
Kunders bruttoomsætning (mio. kr.)					
Samlet omsætning på rammekontrakter	8.216	9.498	11.386	13.003	13.096

SKI på ret kurs skal styrke indkøbsd danmark

Af bestyrelsesformand Jørgen Clausen

SKI har fået alvorlige ridser i lakken i 2010, og der er blevet stillet spørgsmålstegn ved, om SKI er den rigtige konstruktion til at varetage centrale indkøb for store dele af det offentlige Danmark.

Kritikken er blevet rejst, da der i flere tilfælde ikke har været den nødvendige klarhed om de juridiske forhold i SKI's kontrakter, lige som der i årets løb også har været klagesager ved Klagenævnet for Udbud med opsagte rammeaftaler til følge. I oktober involverede bestyrelsen Kammeradvokaten med henblik på at få afdækket de mulige uklarheder i SKI's kontrakter grundet den verserende kritik af især de såkaldte frit-valgs-situationer ved ordretildelinger.

Vi måtte i efteråret 2010 konstatere, at bestyrelsen og den daværende direktion ikke kunne finde en fælles løsning på de aktuelle udfordringer og den stigende uro omkring SKI's kontrakter. Derfor valgte bestyrelsen at igangsætte et hurtigt skift i topledelsen med den konsekvens, at den daværende direktion fratrådte 7. december 2010 og en ny konstitueret administrerende direktør blev indsat med det formål at bringe virksomheden sikkert videre.

Kulminationen på den – viste det sig – berettigede kritik kom umiddelbart efter årsskiftet. Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen vurderede i en vejledende udtalelse af den 4. januar 2011, at det ikke var i overensstemmelse med udbudsreglerne, såfremt der var frit valg mellem tildelingsformerne miniudbud og direkte tildeling. Selv om sagen ikke er afprøvet ved klagenævnet, og der derfor ikke foreligger en kendelse, valgte SKI prompte at opsige 16 rammeaftaler, der alle anvendte det omtalte frit-valgs-princip. Der må og skal ikke herske tvivl om juraen i SKI's aftaler, også selv om opsigelsen af aftalerne har store konsekvenser for kunder og leverandører, der for en periode vil stå uden aftaledækning eller ordrer indtil nye rammeaftaler træder i kraft.

Det har SKI beklaget over for kunder og leverandører, og det vil jeg gerne gentage her på bestyrelsens vegne.

Men betyder denne situation, at vi i Danmark ikke skal opnå en række fordele ved at samle offentlige indkøb og viden om samme hos en aktør som SKI? Svaret er entydigt nej. Men det er til gengæld nødvendigt at gøre noget for at sikre, at fejlene ikke gentager sig – og at både kunder og leverandørmarkedet kan stole på, at SKI tilfører værdi til dem.

At SKI har en væsentlig berettigelse står fast i den ny ejerstrategi, som blev offentliggjort 4. januar 2011 af ejerne KL og Finansministeriet.

Finansministeren udtalte ved offentliggørelsen af ejerstrategien, at det offentlige skal have de bedste og billigste indkøbsaftaler, og at SKI spiller en central rolle heri. Men at der er behov for et kursskifte i SKI for at sikre juridisk uangribelige, effektive og letanvendelige rammeaftaler.

På sin side udtalte KL's formand ved offentliggørelsen, at SKI som indkøbsorganisation nu bliver rustet til i endnu højere grad at være en nøgleaktør i udrolningen af den fælleskommunale indkøbsstrategi.

Den ny ejerstrategi betyder også, at fordelingen af ansvar og opgaver mellem Statens Indkøb og SKI i fremtiden bliver mere tydelig. SKI skal således ikke længere indgå parallelaftaler for staten på indkøbsområder, hvor Statens Indkøb indgår forpligtende aftaler. Statens Indkøb kommer dermed fortsat til at stå for de forpligtende aftaler for staten. SKI kommer til at stå for målrettede kommunale aftaler, som kommuner kan vælge at forpligte sig til at bruge. Disse aftaler vil være standardiserede på et mindre sortiment og begrænse antallet af leverandører for at sikre skarp konkurrence og dermed lavere priser. Endelig fortsætter SKI's brede og frivillige fællesoffentlige aftaler, som vi kender det fra i dag.

Det er en central forudsætning for fortsat udvikling af den danske velfærdsmodel, at offentlige institutioner kan købe effektivt ind. En organisation som SKI giver netop mulighed for at købe stort og koordineret ind. Det giver alt andet lige bedre vilkår og priser samtidig med, at man minimerer den enkelte institutions transaktionsomkostninger, som kan være betydelige henset til ressourceanvendelsen i forbindelse med både udbudsproces, tildelingsproces og leverandørstyring.

Dermed får det offentlige mest muligt ud af skatteborgernes penge, hvilket betyder, at eksempelvis kommunerne kan tilføre flere midler til de borgernære områder.

Det er tydeligt, at det er en stor og krævende opgave, som SKI står over for - og at opgaven ikke kan løses alene. Der vil være behov for gode input og konstruktiv medvirken fra SKI's kunder for at sikre det fremadrettede arbejde og nødvendige involvering.

Vi ser i bestyrelsen og blandt ejerkredsen frem til, at vi sammen med SKI's ledelse og medarbejdere det kommende år videreudvikler det positive fundament for effektivisering af offentligt indkøb, som tankerne bag et nyt og stærkt SKI bygger på.

Tillid til SKI's kerneopgave i fokus

Af Signe Lynggaard Madsen, adm. direktør, SKI

Kundernes og leverandørernes tillid til SKI skal genvindes. Fundamentet, som tilliden var bygget op omkring – SKI's rammeaftaler – har været sat på en prøvelse i 2010. Et af SKI's væsentligste mål for 2011 er derfor at genetablere tilliden til kunder og leverandører.

I SKI sker der nu et målrettet stykke arbejde for at genetablere tilliden.

Tillid er ikke en ubetinget og konstant tilstand i en samarbejdsrelation. Man skal gøre sig fortjent til tillid. Den skal skabes, udvikles og vedligeholdes, for at man som samarbejdspartnere kan have et fundament at interagere med hinanden ud fra.

Hele forudsætningen for offentlige indkøberes trygge og fortsatte brug af rammeaftalerne er, at aftalernes juridiske ballast er i orden.

SKI indledte derfor i december 2010 en gennemgang af alle rammeaftaler i samarbejde med Kammeradvokaten i forbindelse med, at Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen var undervejs med en vejledende udtalelse vedrørende SKI's rammeaftale for rådgivende ingeniørydelser.

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen vurderede med afsæt i rammeaftalen, at der ikke måtte være frit valg mellem tildelingsformerne.

SKI valgte på baggrund af den vejledende udtalelse og gennemgangen af rammeaftalerne at opsigte 16 rammeaftaler og vejlede om anvendelsen af 8 rammeaftaler.

Samtidig kigges indad i SKI. Vi kigger på processer, dokumentation, modeller for kunde- og leverandørinvolvering og også virksomhedens værdier er udsat for en granskning af ledelse og medarbejdere.

Hver en sten vendes i dette omfattende arbejde.

Sideløbende hermed arbejder SKI og Kammeradvokaten med at udvikle nye kontraktparadigmer til de forskellige typer af EU-udbud, som SKI gennemfører.

Resultatet skal være let anvendelige aftaler med større gennemsigtighed. De første genudbud under det nye kontraktparadigme offentliggøres i første halvår 2011.

Kursskiftet og konsolidering af ejerstrategi

Vi arbejder således ihærdigt på at gennemføre kursskiftet og konsolidere den ny ejerstrategi for SKI's virke, som ligeledes blev offentliggjort 4. januar 2011.

Det strategiske fundament i ejerstrategien, har vi konkretiseret i en række tiltag, som skal være med til at skabe det nye SKI:

- Vi skal fremover være en mere markant nøgleaktør i kommunernes strategiske arbejde med at styrke indkøbet og skabe effektiviseringer
- Ændringerne af SKI medfører, at vi får et større kommunalt fokus. Vi skal bl.a. understøtte fælleskommunale forpligtende aftaler og styrke eksisterende frivillige rammeaftaler. Vi er gået i tæt dialog med KL herom
- Vi er i gang med at styrke den interne juridiske afdeling. Både kunder og leverandører skal fremover være forsikret om, at vi lever op til vores forpligtelser
- Vi er også i gang med at udvikle nye kontraktparadigmer sammen med Kammeradvokaten, så vi sikrer os, at alle gældende love og regler er overholdt
- Vi har fokus på at udarbejde let anvendelige aftaler, der via klare og entydige guidelines giver større gennemsigtighed for både kunder og leverandører
- Vi lytter til kunderne og skærper kundefokus for at sikre, at vi imødekommer netop deres behov
- Vi er derfor gået i tættere direkte dialog med kunderne. Og vi vil supplere denne dialog med løbende kundeanalyser, så vi sikrer os, at vi er på rette spor
- Vi er i gang med at skabe større gennemsigtighed med mere ensartede aftaleparadigmer, som gør det nemmere for både leverandører og kunder at benytte aftalerne
- Vi arbejder på at etablere et forum, hvor SKI og brancheforeningerne sætter sig sammen og drøfter en række temaer af fælles interesse
- På den måde sikrer vi, at der tages højde for særlige leverandørforhold, markedsf forhold mv. i de fremtidige udbud
- Vi arbejder for at dokumentere effekten af vores arbejde samt de effektiviseringsgevinster, som det bidrager til at skabe for SKI's kunder
- Vi etablerer en større gennemsigtighed i SKI som virksomhed og SKI's økonomi, så det tydeligt fremgår, at SKI's ressourcer anvendes til gavn for kunderne.

Fordelene for kunder og leverandører

Styrkelsen af SKI forventes at give en række fordele.

Udover letanvendelige rammeaftaler med attraktive priser vil flere af SKI's nye tiltag give kunderne en styrket indkøbsposition.

Alle SKI's kunder får generelt adgang til effektive og juridisk holdbare rammeaftaler, der giver mulighed for, at kunderne kan dokumentere effektiviseringsgevinster. Samtidig behøver SKI's brugere ikke selv at skulle gennemføre omkostningstunge og ressourcekrævende EU-udbud, da SKI afløfter udbudsforpligtelsen.

De nye fælles forpligtende indkøbsaftaler med fokus på volumen og lave priser er et væsentligt ben i den kommunale indkøbsstrategi. Aftalerne retter sig mod kommunerne, men vil også blive tilbudt til regioner, selvejende og halvoffentlige organisationer, hvor det er relevant. Det samme gælder de statslige kunder, i det omfang de ikke er dækket af aftaler gennem Statens Indkøb.

For leverandørerne vil der blive etableret et nyt, ensartet og gennemarbejdet rammeaftalekoncept med henblik på reduktion af genudbud og transaktionsomkostninger. Konkurrencedygtige leverandører får adgang til en stor og veldefineret kundekreds gennem deltagelse i relativt få udbudsforretninger.

Nyt mantra for kerneopgaven

Vores nye mantra i arbejdet med at genskabe tilliden samt at sikre kunder og leverandører den tilsigtede værdi af SKI's kerneopgaver er, at:

- SKI's rammeaftaler skal være juridisk uangribelige
- Aftalerne skal imødekomme kundernes behov
- Aftalerne skal have attraktive og konkurrencedygtige priser
- Aftalerne skal være brugervenlige for både kunder og leverandører, så transaktionsomkostningerne minimeres mest muligt.

Vi vil med andre ord implementere en række forbedringer, som alle er baseret på, at "vi gør, hvad vi siger - og vi siger, hvad vi gør".

De mange initiativer markerer ikke blot et kursskifte i forhold til tidligere. De markerer også, at vi reelt ønsker at skabe et nyt SKI.

Ledelsesberetning

Der blev i 2010 omsat for 13,1 mia. kr. på SKI's rammeaftaler, når der tages højde for en korrektion på 57 mio. kr., der vedrører årene før 2010. Omsætningen i 2010 var således på niveau med den samlede omsætning i 2009 på 13 mia. kr.

Der har været vækst i omsætningen på rammeaftalerne for konsulentytelser, føde- og drikkevarer, møbler og biler. Omvendt har der været et fald i omsætningen på rammeaftalerne for energi, it, storkøkkenudstyr og tele- og datakommunikation.

Sammenlignet med 2009 steg den halvoftentlige sektors anvendelse af rammeaftalerne i 2010 med knap 23%, mens den kommunale sektors anvendelse af SKI's rammeaftaler var uændret. Den statslige sektors anvendelse af SKI's rammeaftaler faldt med godt 2%, og den regionale sektors anvendelse faldt med knap 10%.

SKI's nettoomsætning i 2010 blev på 116,5 mio. kr. imod 110,0 mio. kr. i 2009. Fremgangen i nettoomsætningen kan forklares med, at rabatandelen (en procentuel betaling fra leverandørerne til SKI for omsætning på SKI's rammeaftaler) er relativt højere på de rammeaftaler, der har haft en omsætningsfremgang i 2010, end på de rammeaftaler, der har haft en mindre omsætning i 2010.

Årets resultat før skat blev et underskud på 3,4 mio. kr. mod et overskud i 2009 på 7,4 mio. kr. Ved såvel aflæggelsen af årsrapporten for 2009 som ved offentliggørelsen af halvårsrapporten for 1. halvår 2010 var der for 2010 forventet et overskud i størrelsesordenen 1-3 mio. kr. Nettoomsætningen er imidlertid realiseret under det budgetterede. Hertil kommer, at konstaterede problemer i relation til SKI's rammeaftaler har medført stigende omkostninger til blandt andet ekstern konsulentbistand. Herudover er der realiseret fratrædelsesgodtgørelser i forbindelse med den tidligere direktionens fratrædelse.

Det gennemsnitlige antal medarbejdere voksede fra 2009 til 2010 med 16% primært som følge af virksomhedens større fokus på udbud og juridiske problemstillinger, hvilket har betydet en stigning i personaleomkostningerne.

SKI vil i 2011 fokusere på at genetablere såvel kundernes som leverandørernes tillid til SKI's rammeaftaler. Det skal ske gennem udbud af rammeaftaler, der er juridisk uangribelige, imødekommer kundernes behov, tilbyder konkurrencedygtige priser og er lette at anvende.

Det forventes, at den samlede omsætning på SKI's rammeaftaler i 2011 bliver i størrelsesordenen 10 mia. kr., hvilket vil være knap 25% mindre end den samlede omsætning på rammeaftalerne i 2010. Denne nedgang skal ses i lyset af, at SKI den 4. januar 2011 valgte at opsigte 16 rammeaftaler efter Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens vejledende udtalelse om SKI's rammeaftale vedrørende rådgivende ingeniørydelser.

Som følge af de opsagte aftaler og den tid, det vil tage at udbyde nye rammeaftaler, forventes der lavere rammeaftaleomsætning i 2011. Den lavere rammeaftaleomsætning vil give et fald i SKI's rabatandelsindtægter, og da der samtidig vil være øgede omkostninger til at genudbyde de opsagte rammeaftaler, forventer SKI i 2011 et underskud før skat i størrelsesordenen 30 mio. kr.

SKI vil i 2011 have stærkt fokus på økonomien med henblik på at begrænse underskuddet mest muligt. Der vil i almindelighed blive udvist stor forsigtighed med hensyn til alle udgiftsposter. Endvidere vil der i løbet af foråret 2011 blive gennemført en organisationstilpasning, der kan medføre besparelser fra 4. kvartal 2011.

SKI har i forbindelse med budgetteringen for 2011 tillige udarbejdet et overslag for 2012. Her forventes det, at SKI igen vil have tilvejebragt et bredt spekter af nye rammeaftaler, ligesom de rammeaftaler, der etableres i løbet af 2011, vil kunne generere rammeaftaleomsætning på helårsbasis i 2012. Forventningen er derfor, at SKI i regnskabet for 2012 igen kan præsentere et mindre overskud.

SKI har med sin bankforbindelse aftalt en kreditramme, der kan dække det likviditetsbehov, SKI – med udgangspunkt i budgettet for 2011 og overslaget for 2012 – forventes at have.

Der er herudover fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Øvrige forhold

Som nævnt i årsrapporten for året 2009 var SKI af en leverandør blevet indklaget til Klagenævnet for Udbud i forbindelse med rammeaftalen vedrørende Tryk, kommunikation og websites. Der blev truffet afgørelse i sagen i maj 2010, hvorfor sagen nu er endeligt afsluttet.

SKI er part i følgende tvister:

- Rammeaftale vedrørende it-drift – distribueret miljø - en leverandør har indklaget SKI til Klagenævnet for Udbud
- Rammeaftale vedrørende AV- og undervisningsudstyr - en leverandør har indklaget SKI til Klagenævnet for Udbud
- Rammeaftale vedrørende systemløsninger, projekter samt vedligehold - SKI er af en leverandør blevet indklaget til Klagenævnet for Udbud
- Rammeaftale vedrørende biometri - SKI er af en leverandør blevet indklaget til Klagenævnet for Udbud
- Rammeaftale vedrørende managementkonsulentytelser - en leverandør har indklaget SKI til Klagenævnet for Udbud
- Rammeaftale vedrørende design og tryk - leverandører i tre forskellige sager har indklaget SKI til Klagenævnet for Udbud.

SKI forventer ikke, at udfaldet af disse sager, der alle forventes afsluttet ved klagenævnet i 2011, vil få væsentlig betydning for selskabets økonomiske stilling.

Risikoforhold

SKI's forretningsudvikling afhænger af opfyldelsen af en række succeskriterier i forbindelse med gennemførelse af virksomhedens strategi. Der opstår risiko for selskabets vækst og indtjening, hvis et eller flere af disse kriterier ikke indfris. Ledelsen anser følgende generelle risikoforhold som de væsentligste:

- Kundeforhold – betydningen af atter at få genetableret tætte og langvarige relationer til kunderne efter at kundernes tillid til SKI naturligt er sat på prøve med opsigelsen af en række SKI-rammeaftaler primo 2011

- **Konkurrenceposition** – betydningen af at bevise for kunderne, at de igen vil have fordel af at benytte SKI's nye rammeaftaler i takt med, at de træder i kraft. Kunderne vil i en periode stå uden de opsagte SKI-rammeaftaler og kan derfor have valgt at indgå egne rammeaftaler eller på anden vis bliver aftaledækket.
- **Personale** – betydningen af at tiltrække, udvikle og fastholde medarbejdere med de rette kompetencer.
- **Økonomi** – betydningen af at gennemføre besparelser på omkostningssiden i en periode med vigende rammeaftaleomsætning, samtidigt med at der skal etableres en række nye rammekontrakter, som kan generere ny indtjening.

Interne kontroller

Det interne kontrolmiljø er tilrettelagt således, at de væsentlige regnskabsmæssige risici er beskrevet, og at risikoen i forbindelse med regnskabsaflæggelsen er reduceret til et acceptabelt niveau.

Risikovurdering

Der er i forbindelse med analysen af kontrolmiljøet foretaget en risikovurdering af de enkelte regnskabsposter, der indgår i årsrapporten. Risikovurderingen har medført, at selskabets kontrolaktiviteter fokuserer på regnskabsposterne vedrørende nettoomsætning, personaleomkostninger og tilgodehavender. Arbejdet med kontrolaktiviteterne vil fortsætte i 2011.

Kontrolaktiviteter

Selskabets kontrolaktiviteter tager udgangspunkt i risikovurderingen. Formålet med selskabets kontrolaktiviteter er at tilsikre, at de af ledelsen fastsatte mål, politikker samt procedurer følges tæt. Formålet er også at forebygge, opdage og rette eventuelle fejl, afvigelser og mangler.

Kontrolaktiviteterne omfatter manuelle og fysiske kontroller samt generelle it-kontroller og automatiske applikationskontroller i selskabets it-systemer m.v.

Ledelsen har etableret en formel rapporteringsproces, der omfatter budget- og estimat rapportering samt månedlig rapportering inkl. afvigelsesrapporter med månedlig/kvartalvis beregning af revideret skøn for årets resultat. Rapporteringen omfatter resultatopgørelse, balance, likviditetsudvikling, noter og supplerende oplysninger herunder centrale nøgletal og mål.

Redegørelse for samfundsansvar

I 2010 udnævnte miljøminister Karen Ellemann (V) SKI's chefkonsulent Rikke Dreyer til formand for Forum for Bæredygtige Indkøb. Det nye forum skal arbejde for at fremme de miljøbevidste og ansvarlige indkøb hos professionelle indkøbere – både i offentlige og private virksomheder. Dette skal ske gennem erfaringsudveksling og vidensdeling. Udnævnelsen falder godt i tråd med SKI's strategi og ønske om at være det naturlige samlingspunkt for offentlige indkøbere i relation til inddragelse af etiske, sociale og miljømæssige forhold.

I 2010 gennemførte SKI en række initiativer for at hjælpe leverandører med at igangsætte en proces, der løbende forbedrer deres arbejde med samfundsansvar. De leverandører, der deltog i processen, har givet særdeles positive tilbagemeldinger både på forløbet og effekten. Deltagerne har iværksat konkrete samfundsansvarlighedsprojekter og har fået en forståelse for Corporate Social Responsibility samt hvilke

muligheder, dette kan generere i form af eksempelvis nye forretningsområder. Derfor fortsættes initiativer af denne karakter over for SKI's leverandører i 2011.

Udover disse særlige indsatsområder er kernen i SKI's arbejde med samfundsansvar fortsat at sikre, at kunder via SKI's rammeaftaler kan købe varer og ydelser, der er produceret under samfundsmæssigt ansvarlige forhold. Man kan læse mere om SKI's arbejde med samfundsansvar på www.ski.dk/samfundsansvar, hvor SKI's politik for området også fremgår.

God selskabsledelse

SKI har endnu ikke indført en kodeks for virksomhedsledelse. Der vil i 2011 blive udarbejdet en sådan.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Statens og Kommunernes Indkøbs Service A/S for 2010 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse D-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs.

Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingaftaler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder pensioner og sygedagpenge til selskabets ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes bonus og vederlag til direktionen og øvrige personaleomkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter den skat, der kan henføres til årets resultat. Skat af årets resultat omfatter således aktuel skat af årets skattepligtige indkomst samt regulering af udskudt skat.

BALANCEN

Im- og materielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter software. Materielle anlægsaktiver omfatter driftsmateriel og EDB-hardware samt indretning af lejede lokaler. Anlægsaktiver måles til kostpris og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Anlægsaktiver afskrives lineært over de enkelte aktivers forventede brugstid. Afskrivningsperioderne, som er beregnet i forhold til oprindelig kostpris og scrapværdi, er fastlagt således:

Software	3-5 år
Driftsmateriel og EDB-hardware	2-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Gevinst og tab ved salg af anlægsaktiver indgår i de regnskabsmæssige afskrivninger. Tab og avancer beregnes som forskellen mellem salgssum med fradrag af afhændelsesomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Nedskrivning

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi opgjort på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte fordringer.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital – Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

PENGESTRØMSOPGØRELSEN

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktivitet samt køb og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld samt betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

LEASINGKONTRAKTER

Ydelser på operationelle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Den samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

SEGMENTOPLYSNINGER

Der gives oplysninger på forretningssegmenter. Segmentoplysningerne følger selskabets regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

NØGLETAL

Nøgletal er beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger og Nøgletal 2010".

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Overskudsgrad:	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkast af den investerede kapital:	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlig investeret kapital}}$
Investeret kapital:	Driftsmæssige immaterielle og materielle anlægsaktiver samt nettoarbejdskapital
Bruttomargin:	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Likviditetsgrad:	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$
Soliditetsgrad:	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Egenkapitalforrentning:	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Regnskab

Resultatopgørelse for perioden 1. januar til 31. december

	note	2010 kr.	2009 kr.
Nettoomsætning	12	116.531.353	110.006.849
Eksterne omkostninger	4	53.207.757	48.314.636
Personaleomkostninger	1	62.982.269	51.977.288
Resultat før af- og nedskrivninger		341.327	9.714.925
Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver	2	3.867.199	2.510.282
Resultat af primær drift		-3.525.871	7.204.643
Finansielle indtægter		143.159	264.177
Finansielle omkostninger		1.053	73.904
Resultat før skat		-3.383.764	7.394.916
Skat af årets resultat	3	783.196	-1.951.383
ÅRETS RESULTAT		-2.600.569	5.443.532

RESULTATFORDELING

Årets resultat foreslås fordelt således:

Fremførsel til næste år	-2.600.569	5.443.532
Udbytte	0	0
	-2.600.569	5.443.532

Balance pr. 31. december

	note	2010	2009
		kr.	kr.
AKTIVER			
ANLÆGSAKTIVER			
Immaterielle anlægsaktiver			
Software	5	656.630	3.362.149
Udviklingsprojekter under udførelse		3.089.044	1.159.573
Immaterielle anlægsaktiver		3.745.674	4.521.723
Materielle anlægsaktiver			
Indretning af lejede lokaler	6	427.417	773.704
Driftsmateriel og edb-hardware	6	382.387	1.068.918
Materielle anlægsaktiver		809.804	1.842.622
ANLÆGSAKTIVER I ALT		4.555.478	6.364.345
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Tilgodehavender			
Tilgodehavender vedrørende omsætning		33.949.362	31.323.792
Andre tilgodehavender		1.122.454	1.485.781
Udskudt skatteaktiv	7	1.889.124	0
Tilgodehavende selskabsskat		17.355	0
Periodeafgrænsningsposter		1.171.215	1.497.161
Tilgodehavender		38.149.510	34.306.735
Likvide beholdninger		20.143.073	22.560.902
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		58.292.583	56.867.637
AKTIVER I ALT		62.848.062	63.231.982

Balance pr. 31. december

	note	2010 kr.	2009 kr.
PASSIVER			
Egenkapital			
Aktiekapital	8	1.000.000	1.000.000
Overført resultat	8	36.393.958	38.994.527
EGENKAPITAL I ALT		37.393.958	39.994.527
Hensatte forpligtelser			
Udskudt skat	7	0	168.897
HENSATTE FORPLIGTELSER I ALT		0	168.897
GÆLDSFORPLIGTELSER			
Kortfristede gældsforpligtelser			
Leverandører af tjenesteydelser		7.251.181	5.679.222
Skyldig selskabsskat		0	1.134.349
Anden gæld	9	18.202.923	16.254.986
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		25.454.104	23.068.557
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT		25.454.104	23.068.557
PASSIVER I ALT		62.848.062	63.231.982
Eventualforpligtelser	10		
Nærtstående parter	11		

Pengestrømsopgørelse pr. 31. december

	2010	2009
	kr.	kr.
Pengestrømme fra driftsaktiviteten		
Resultat af primær drift	-3.525.871	7.204.643
Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver	3.867.199	2.510.282
Pengestrømme fra driftsaktiviteten før ændring i driftskapital	341.327	9.714.926
Ændring i driftskapitalen		
Forskydninger i tilgodehavender mv.	-1.936.296	5.842.757
Forskydninger i gæld til leverandører	1.571.959	1.581.963
Forskydninger i anden gæld	1.947.937	2.581.744
Indbetalt vedrørende finansielle poster netto	144.925	261.697
Betalt selskabsskat	-2.429.349	-3.146.406
Pengestrømme fra driftsaktiviteten	-359.498	16.836.681
Pengestrømme fra investeringsaktiviteten		
Køb og salg af anlægsaktiver	-2.058.331	-1.762.562
Pengestrømme fra investeringsaktiviteten	-2.058.331	-1.762.562
Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten		
Betalt udbytte	0	0
Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten	0	0
ÅRETS PENGESTRØMME	-2.417.829	15.074.119
Likvide beholdninger 1. januar	22.560.902	7.486.783
Årets pengestrøm	-2.417.829	15.074.119
Likvide beholdninger 31. december	20.143.073	22.560.902

Pengestrømsopgørelsen kan ikke direkte udledes af balance og resultatopgørelse

Noter

	2010	2009
	kr.	kr.
Note 1. Personalemkostninger		
Løn og gager	56.728.676	47.067.301
Pensioner m.v.	6.068.037	4.749.297
Andre omkostninger til social sikring	185.556	160.691
	62.982.269	51.977.288
Gennemsnitligt antal ansatte	86	74
I regnskabsposten indgår vederlag til direktion og bestyrelse således:		
Administrerende direktør Søren Jakobsen	4.392.745	1.925.905
Direktør Niels Frederiksen	2.603.448	1.287.656
Konstitueret adm. direktør Signe Lynggaard Madsen	68.839	0
Vederlag til direktionen i alt	7.065.031	3.213.561
Direktionen har en bonusordning, hvor beløbene maksimalt kan udgøre kr. 275.000 for Søren Jakobsen samt kr. 110.000 for Niels Frederiksen. Bonus for Søren Jakobsen udbetales, hvis mål vedrørende image, selskabets bruttoomsætning samt selskabets resultat før finansielle poster og skat opnås. For Niels Frederiksen udbetales bonus, hvis mål vedrørende bruttoomsætning samt selskabets resultat før finansielle poster og skat opnås. For 2010 vil der i overensstemmelse med fratrædelsesaftalerne blive udbetalt kr. 250.000 til Søren Jakobsen og kr. 100.000 til Niels Frederiksen, og de er indeholdt i ovenstående vederlagsberegning for direktionen. Heri indgår fratrædelsesgodtgørelser på kr. 2.184.830 til Søren Jakobsen og kr. 1.383.123 til Niels Frederiksen.		
Bestyrelsesformand Jørgen Clausen	200.000	200.000
Næstformand Steen S. Karstensen	150.000	103.750
Tidligere næstformand Torkil Bentzen	0	46.250
Øvrige bestyrelsesmedlemmer (75.000 kr. per medlem)	300.000	300.000
Vederlag til bestyrelsen i alt	650.000	650.000
Note 2. Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver		
Af- og nedskrivninger software, jf. note 5	2.705.520	1.251.174
Af- og nedskrivninger driftsmateriel og edb, jf. note 6	1.161.679	1.259.108
	3.867.199	2.510.282
Note 3. Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets resultat	1.274.825	2.316.875
Regulering af udskudt skat	-2.058.021	-365.492
	-783.196	1.951.383
Note 4. Revisionshonorar		
Honorar til KPMG indgår således i andre eksterne udgifter:		
Revision af årsrapporten	362.015	207.858
Afgivelse af andre erklæringer med sikkerhed	5.000	15.730
Skattemæssig rådgivning	52.800	16.000
Anden rådgivning	272.430	153.032
	692.245	392.619

Note 5. Immaterielle anlægsaktiver	Udviklingsprojekter under udførelse	Driftsmateriel EDB
Kostpris		
Saldo 1. januar 2010	1.159.573	6.811.131
Tilgang i årets løb	1.929.471	0
Afgang i årets løb	0	0
Saldo 31. december 2010	3.089.044	6.811.131
Af- og nedskrivninger		
Saldo 1. januar 2010	0	3.448.981
Årets afskrivninger	0	2.705.520
Afskrivninger på afhændede aktiver	0	0
Saldo 31. december 2010	0	6.154.501
Regnskabsmæssig værdi	3.089.044	656.630

Note 6. Materielle anlægsaktiver	Indretning af lejede lokaler	Driftsmateriel EDB
Kostpris		
Saldo 1. januar 2010	2.343.593	4.910.964
Tilgang i årets løb	128.860	0
Afgang i årets løb	0	0
Saldo 31. december 2010	2.472.453	4.910.964
Af- og nedskrivninger		
Saldo 1. januar 2010	1.569.889	3.842.045
Årets afskrivninger	475.147	686.532
Afskrivninger på afhændede aktiver	0	0
Saldo 31. december 2010	2.045.036	4.528.577
Regnskabsmæssig værdi	427.417	382.387

Note 7: Udskudt skat	2010	2009
Udskudt skat 1. januar	-168.897	-534.389
Årets regulering af udskudt skat	2.058.021	365.492
Udskudt skat 31. december	1.889.124	-168.897
Udskudt skat vedrører		
Udskudt skat af indretning lejede lokaler	651.068	608.073
Udskudt skat af driftsmidler	234.606	67.080
Udskudt skat af software	-164.158	-840.538
Udskudt skat af fratrædelsesomkostninger	1.231.650	120.395
Udskudt skat af periodeafgrænsningsposter	-64.042	-123.908
	1.889.124	-168.897

Note 8. Egenkapital

Selskabets aktiekapital, der har været uændret de sidste 10 år, udgør kr. 1.000.000 og er sammensat af 1.000 stk. af kr. 1.000.

Egenkapitalen specificeres således:

	Aktie- kapital	Overført resultat	I alt
Saldo 1. januar 2010	1.000.000	38.994.527	39.994.527
Overført jf. resultatdisponering	0	-2.600.569	-2.600.569
Saldo 31. december 2010	1.000.000	36.393.958	37.393.958

Note 9: Anden gæld

	2010	2009
Feriepengeforpligtelser	6.946.927	6.180.893
Afsat revisionshonorar	375.000	143.550
Skyldige omkostninger	2.477.882	3.222.489
Skyldige fratrædelsesomkostninger	4.926.600	481.580
Afsat bonus til medarbejdere og ledelse	2.077.309	3.377.081
Skyldig rabatandel til administratorer	445.351	1.113.317
Diverse anden gæld inkl. A-skat	953.853	1.736.075
	18.202.923	16.254.986

Note 10. Eventualforpligtelser

Selskabets leasingforpligtelser (operationel) udgør kr. 978.145

Selskabets huslejeforpligtelser udgør kr. 2.992.114

Note 11. Nærtstående parter

	2010	2009
Nærtstående parter	Grundlag	
Finansministeriet	55% - ejer	
Kommunernes Landsforening	45% - ejer	
Bestyrelse og direktion	Ledelseskontrol	

SKI's transaktioner med Finansministeriet og Kommunernes Landsforening og herunder tilhørende styrelser, institutioner og kommuner består af:

Salg m.v.

Abonnementer	1.377.060	1.258.825
Konsulentindtægter	-	436.508

Køb m.v.

Betalt udbytte	0	0
----------------	---	---

SKI har ikke i indeværende regnskabsår gennemført andre væsentlige transaktioner med nærtstående parter.

Note 12. Segmentoplysninger

Nettoomsætningen - specificeret	2010	2009
	i hele kr.	i hele kr.
Rabatandelsindtægter		
Stat	49.785.432	48.194.100
Region	12.215.207	10.665.859
Kommune	34.435.561	31.632.737
Halvoffentlig	11.860.643	10.592.144
Ikke fordelt	5.057.870	3.379.086
Reguleringer vedr. tidligere år. mv.	1.309.064	3.272.138
Rabatandelsindtægter i alt	114.663.776	107.736.064
Øvrige indtægter	1.867.577	2.270.784
Nettoomsætning total	116.531.353	110.006.849

Rabatandelsindtægt fordelt på rammeaftaleområder	2010	2009
	i hele kr.	i hele kr.
It	44.855.240	42.744.420
Energi	2.521.240	2.167.862
Konsulentydelse	16.303.099	13.726.350
Tele- og datakommunikation	9.757.170	9.529.804
Papir, kontorforsyning, tryk og scanning	9.221.707	9.041.692
Føde- og drikkevarer	10.572.237	9.259.716
Møbler	8.767.199	7.646.532
Forsknings- og laboratorieudstyr	4.547.936	4.242.734
Biler	1.729.539	1.569.672
Byggematerialer, el-materiel, værktøj og trælast	2.834.347	2.349.616
Storkøkkenudstyr	1.370.860	1.508.168
Øvrige	823.342	678.387
Reguleringer vedrørende tidligere år mv.	1.359.861	3.271.112
I alt	114.663.776	107.736.064

PÅTEGNINGER

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2010 for Statens og Kommunernes Indkøbs Service A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2010 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2010.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og af selskabets finansielle stilling samt en beskrivelse af de væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer, som selskabet står over for.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 11. april 2011

Direktionen:

Signe Lynggaard Madsen

Bestyrelsen:

Jørgen Clausen
Formand

Steen S. Karstensen
Næstformand

Jan Olsen

Jørgen Skaarup

Martin Møller Grønbæk

Morten Bitsch

Godkendt på generalforsamlingen, den 26. april 2011.

Dirigent

Den uafhængige revisors påtegning

Til kapitalejerne i Statens og Kommunernes Indkøbs Service A/S.

Vi har revideret årsregnskabet for Statens og Kommunernes Indkøbs Service A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2010, side 11-22. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Vi har i tilknytning til revisionen gennemlæst ledelsesberetningen (s. 7-10), der udarbejdes efter årsregnskabsloven, og afgivet udtalelse herom.

Ledelsens ansvar

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne. Ledelsen har endvidere til ansvar at udarbejde en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2010 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2010 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 11. april 2011

KPMG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Flemming Brokhattingen
statsaut. revisor

Torben Kristensen
statsaut. revisor

Selskabsoplysninger

Adresse

Statens og Kommunernes Indkøbs Service A/S
Zeppelinerhallen
Islands Brygge 55
2300 København S

CVR nr. 17 47 24 37
www.ski.dk
ski@ski.dk

Telefon +45 33 42 70 00
Telefax +45 33 91 41 44

Bestyrelse

Jørgen Clausen, formand
Steen S. Karstensen, næstformand
Jan Olsen
Jørgen Skaarup
Martin Møller Grønbæk, medarbejdervalgt
Morten Bitsch, medarbejdervalgt

Direktion

Signe Lynggaard Madsen, konst. adm. direktør

Aktionærer i henhold til selskabslovgivningen
Den Danske Stat v/Finansministeriet, København
– 55%
Kommunernes Landsforening, København – 45%

Revision

KPMG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Bankforbindelse

Jyske Bank
Vesterbrogade 9
1780 København V

Bestyrelsens og direktionens ledelseshverv i andre danske aktieselskaber

Jørgen Clausen

Stadsdirektør, Odense Kommune

Steen S. Karstensen

Chief procurement officer, A.P. Møller – Mærsk

Jan Olsen

Cheføkonom, Kommunernes Landsforening

Jørgen Skaarup

Supply chain direktør, Tulip Food Company