

Kommende aftaler Tjenesteydelser

Vært

Niels Munch

Taler

Andreas Hagerup Linnet



Agenda

- Vikarydelser (kontraktstart 1.december 2011)
- Rejsebureauydelse (kontraktstart 1. januar 2012)
- Managementkonsulentydelse (kontraktstart april - juni 2012)
- Overraskelse – Rådgivende ingeniører & arkitektudelse (kontraktstart 1. juni 2012)

Oplæg	30 min
Spørgsmål	15 min

17.17 Vikarydelsler

Planlagt kontraktstart 1.december 2011
(klage modtaget)



Hvem, hvornår og hvor?

- Aftalen kan bruges af alle offentlige og halvoffentlige institutioner
- Delaftale 1, sundhedspersonale er målrettet kommunernes plejesektor. Opdelt i 13 geografiske områder.
- Delaftale 2, kontorphersonale er målrettet staten og halvoffentlige virksomheder. Opdelt i landets 5 regioner.

Ydelser delaftale 1, sundhed og omsorg

1. Social og sundhedshjælpere samt hjemmehjælpere
2. Social og sundhedsassistenter samt plejehjemsassistenter
3. Sygeplejersker
4. Sygehjælpere samt sundhedshjælpere
5. Sygeplejestuderende
6. Plejemedhjælpere
7. Plejere og medhjælpere

Ydelser delaftale 2, kontorvikarer

1. Lettere kontorarbejde, reception
2. Taster, kontorassistent, kundeservicemedarbejder, lettere sagsbehandler og sekretær
3. Chefsekretær, overassistent, korrespondenter, marketingsassistent, indkøbere, eksport og laboranter
4. Økonomimedarbejdere, personale-/salgskonsulenter og IT-supportere
5. Jurister, ingeniører og programmører

Priser

Besparelsen i forhold til SKIs tidligere vikaraftale:

- 15% på sundhedsområdet.
- 12% på kontorområdet.
- Vi forventer en årlig indkøbseffektivisering på 12 mio. kr. v. forventet omsætning på knap 100 mio. kr. pr. år.



Indkøb på rammeaftalen

- Rammeaftalen er nem at handle på
- Delaftale 1 (sundhed):
Direkte tildeling via kaskademodel
Miniudbud ved periodekøb
- Delaftale 2 (kontor):
Direkte tildeling via kaskademodel



Leverandører udvalgt på delaftale 1 sundhed

- ActivCare A/S
- CareLink A/S
- Forenede Care A/S
- SOS VIKAR
- SundVikar ApS
- Thy Sygepleje Vikarbureau I/S

Leverandører udvalgt på delaftale 2 kontor

- Assistance Personaleservice a/s
- Centrum Personale A/S
- Danvikar A/S
- Execute.dk ApS
- Manpower ApS
- Randstad A/S
- Stjerne-Personale A/S
- Vikargruppen Danmark A/S

16.05 Rejsebureauudelser

Planlagt kontraktstart 1. januar 2012



Kontraktens kerneydelser (ingen delaftaler)

- Full Service løsning

Bestilling foretaget af den rejsende eller rejsebestillere via enten onlineløsning eller telefon (tilkøb af tillægsydelser efter behov)

- Implant løsning

Bestilling foretaget af rejsebureauets ansatte placeret på kundens lokation (har adgang til bureauets almindelige tillægsydelser)

- Inhouse løsning

Bestilling foretaget af professionelt rejseteam ansat af organisation. Bestillinger foretages direkte i GDS system (f.eks. Amadeus)

Tillægsydelser

- Dansktalende 24 timers hotline
- Konsulentytelser
- Visum
- Valutaudlevering
- Valutaindlevering
- Pakkelevering
- Lufthavnsservice
- Håndtering af bonusordning
- Sporingssystem
- Miljøopgørelser – CO2
- Web baseret undervisning
- Undervisning hos kunden



Let for brugeren

Full Service løsning

- Tildeling skal ske ved Direkte tildeling - laveste pris
- Tilbudsgiveren med den laveste pris findes gennem en Excel-baseret beregningsmaskine med udgangspunkt i kundens årlige omsætning, behov og forhold

Implant - og Inhouse løsning

- Tildeling skal ske ved Miniudbud
- Med udgangspunkt i kundens konkrete behov og forhold gennemføre kunden et miniudbud i henhold til skabelon.

God tur!



17.13 og 17.14

Managementkonsulent- ydelser

Planlagt kontraktstart marts - maj 2012



Udbudsdesignet er afstemt med kundernes behov

- 2 rammeaftaler med identiske ydelser
- En aftale med miniudbud
- En aftale med direkte tildeling
- Aftalerne omfatter mest efterspurgte ydelser
- Fokus i første omgang på de "klassiske/brede" managementydelser som fx strategi og effektivisering
- Udbud af specialiserede ydelser på vej (ex. APV og sundhedscheck)



17.13 og 17.14 identiske delaftaler og ydelser

Delaftale 1: Strategi & forretnings- udvikling

Ydelser:

- Strategi-analyse
- Strategi-udvikling
- Strategi-implementering

Delaftale 2: Forretnings- processer og effektivisering

Ydelser:

- Procesanalyse og procesoptimering
- Udlicitering
- OPS/OPP

Delaftale 3: Organisations- udvikling

Ydelser:

- Governance-model
- Organisation analyse og design
- Strukturimplementering

Delaftale 4: Systemer og styring

Ydelser:

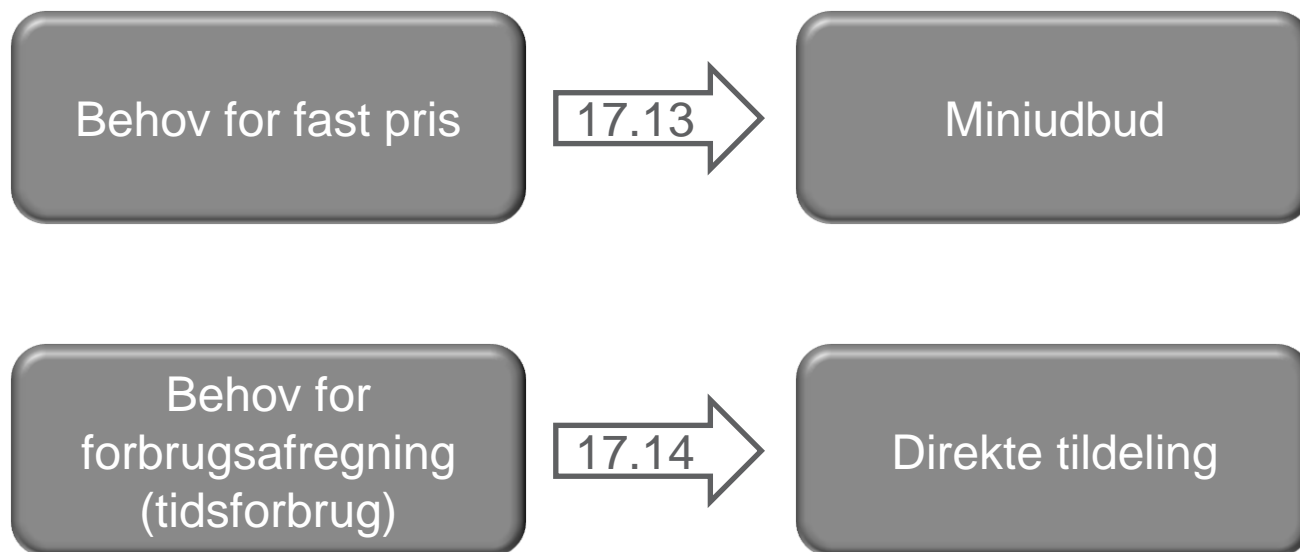
- Finans- og økonomistyring
- Kvalitets- og risikostyring
- Krisestyring
- Personalepolitik

Delaftale 5 : Human Resources

Ydelser:

- Leder- og medarbejderudvikling
- Kultur- og adfærdsudvikling

Kundens behov afgør om 17.13 eller 17.14 anvendes



De to rammeaftaler idriftsættes tidsforskudt

Planlagt idriftsættelse

17.13 mini: 1. april 2012

17.14 direkte: 1. juni 2012



17.05, 17.06 & 17.07

Rådgivende
ingeniørydelser &
arkitektydelser

Planlagt kontraktstart 1. juni 2012



Udbudsdesignet er afstemt med kundernes behov

- Rammeaftalerne indeholder både miniudbud og direkte tildeling
- Medtager de mest efterspurgte ydelser
- Fokus på bygherrerådgivning, planlægning, byggeri og anlæg
- Supplerende udbud planlagt
- Nyhed, aftalen omfatter arkitektydelser



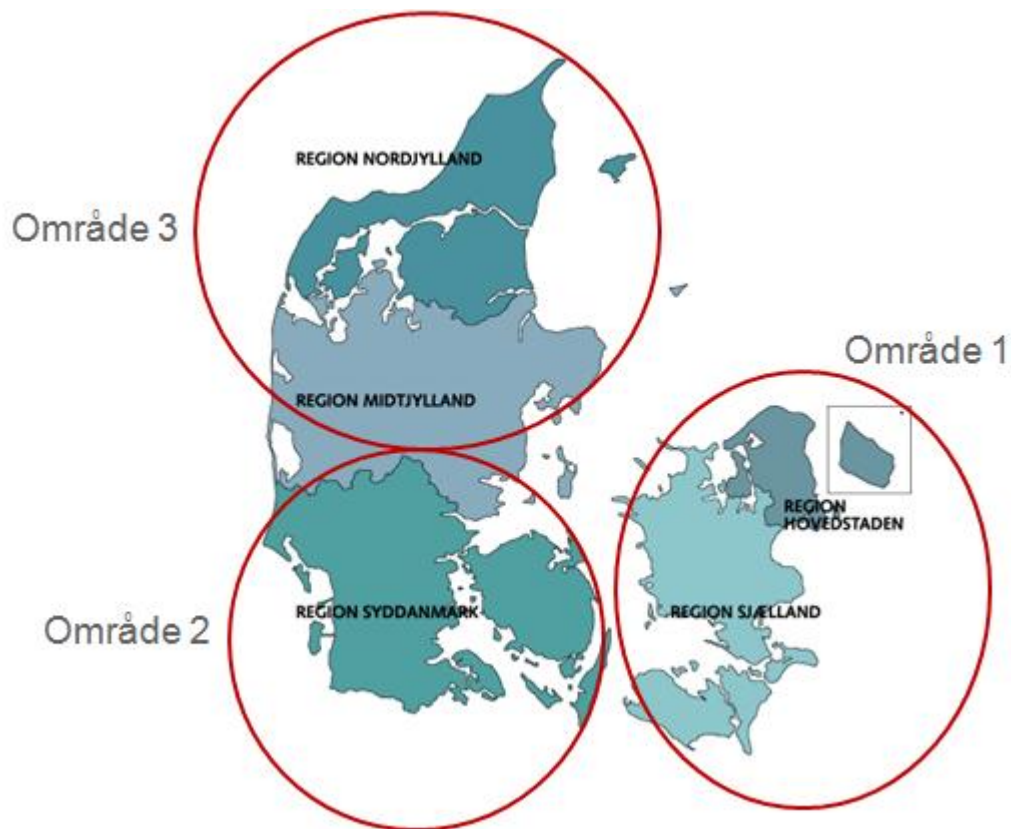
De 3 rammeaftaler omfatter de mest efterspurgte fagområder

17.05 Bygherrerådgivning	17.06 Rådgivende ingeniører	17.07 Arkitekter
Bygherrerådgivning byggeprojekter	Infrastrukturplanlægning	Infrastrukturplanlægning
Bygherrerådgivning Anlægsprojekter	Forsyningsplanlægning	Byggeri: Sundhed, Forskning og Undervisning
	Byggeri: Sundhed, Forskning og undervisning	Byggeri: Administration og kultur
	Byggeri: Administration og kultur	Byggeri: Institutioner og beboelse
	Byggeri: Institutioner og Beboelse	Anlægsprojekter: Forsyning
	Anlægsprojekter: Energiforsyning	
	Anlægsprojekter: Vandforsyning	
	Anlægsprojekter: Afløb - Forsyning	

Geografisk opdelte delaftaler

Hvert fagområde (fx infrastrukturplanlægning) udbydes i 3 geografiske delaftaler:

- Hovedstaden/Sjælland
- Fyn/Syddjylland
- Midt-/Nordjylland



Yderligere information

www.ski.dk

Kundeservice 3342 7007

Andreas Hagerup Linnet

Mail ahl@ski.dk

Mobil 2960 8442

